



# Ciasa de Palsa Ojöp Frëinademetz A. P. S. P.

Seniorenwohnheim Ojöp Frëinademetz Ö. B. P. B

Residenza per Anziani Ojöp Frëinademetz A. P. S. P.

39030 St. Martin in Thurn / San Martino in Badia - Str. Pinis 50

tel.: 0474/524700 - fax: 0474 523050 - e-mail: [info@ciasadepalsa.it](mailto:info@ciasadepalsa.it)

cod. fisc. – Steuer-Nr.: 81005490214 - partita IVA – Mwst-Nr.: 00554690214

20.04.2026

## AVVISO - KUNDMACHUNG – AVIS

L'amministrazione della Residenza per Anziani Ojöp Frëinademetz A.P.S.P. intende creare una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato del seguente profilo professionale:

Die Verwaltung des Seniorenwohnheimes Ojöp Frëinademetz Ö.B.P.B. beabsichtigt, eine Rangordnung für die provisorische Aufnahme des nachstehenden Berufsbildes zu erstellen:

L'amministraziun dla Ciasa de Palsa Ojöp Frëinademetz A.P.S.P. forma na gradatöra por l'assunziun a tëmp determiné por les inciaries scrites dessot:

**Operatore/operatrice socio-assistenziale**  
(V. q.f.)

**Sozialbetreuer/  
Sozialbetreuerin**  
(V. FE)

**Operadú/operadëssa sozio – assistenzial:a**  
(V. c.f.)

Tempo pieno e parziale

Vollzeit und Teilzeit

Tëmp plëgn y parzial

### Condizioni d'accesso:

- \* Età minima di 18 anni;
- \* Conclusione della scuola elementare o la scuola media;
- \* Diploma di operatore/operatrice sociale assistenziale o assistente geriatrico ed familiare;

### Zugangsvoraussetzungen:

- \* Mindestalter 18 Jahre;
- \* Abschluss der Grund- oder Mittelschule;
- \* Diplom als Sozialbetreuer/in oder Altenpflegerin und Familienhelfer/in;

### Condiziuns d'azes:

- \* Eté minima de 18 agn;
- \* Conclujiun dla scora elementara o dla scora mesana
- \* Diplom da operadú/ëssa assistenzial/a o assistënt/a geriatric/geriatrica y familiara;

La graduatoria avviene ai sensi del regolamento del personale vigente, art. 33 ed è in ordine di merito risultante da prove. In caso di unica domanda presentata il direttore decide la forma della prova/dell'ammissione.

Die Rangordnung wird aufgrund von Prüfungen i.S. der geltenden Personaldienstordnung, Art. 33 erstellt. Bei nur einem Ansuchen entscheidet der Direktor über die Aufnahme- bzw. Prüfungsmodalität.

La gradatöra vëgn fata aladô dl Regolamënt atual dl personal, art. 33. Sce al vëgn ma dé jö öna na domanda, sará le direttur a definí la modalité de prova/assunziun.

Le domande sui moduli prestampati (da scaricare dal sito internet [www.ciasadepalsa.it](http://www.ciasadepalsa.it)) o su carta semplice, devono essere presentate alla segreteria della Residenza per Anziani **entro le ore 12.00 del 15.05.2026.**

Die Gesuche entweder auf den vorbereiteten Formularen (welche von der Internetseite [www.ciasadepalsa.it](http://www.ciasadepalsa.it) heruntergeladen werden können) oder auf stempelfreiem Papier, versehen mit den entsprechenden Dokumenten, müssen im Sekretariat des Seniorenwohnheimes **innerhalb 12.00 Uhr des 15.05.2026** eingebracht werden.

Les domandes sön le formular arjigné ca aposta (da descarié dla plata internet [www.ciasadepalsa.it](http://www.ciasadepalsa.it)) o sön cherta scëmpla cun i documënc revardënc, messará gní presentades te secretariat dla Ciasa de Palsa **anter les 12.00 di 15.05.2026.**

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla segreteria al n. telef. 0474/524700.

Weitere Auskünfte gibt das Sekretariat unter der Telefonnummer 0474/524700.

Dötes les informaziuns é da ciafé te secretariat sot al nr. de telefonn 0474/524700.

Il Direttore | Le Directeur | Der Direktor  
Valentin Erlacher  
-firmato digitalmente – digital signiert - sotescrit digitalmënter